**Reporte Final**

Carta N1 al Gerente del proyecto

Por este medio entregó formalmente la documentación que se fue generando y registrando a lo largo del avance de nuestro proyecto. Realizó por este medio un breve resumen de lo que realizamos en nuestro proyecto y qué producto entregamos.

Durante el avance del desarrollo del sistema se registro la correspondiente información:

* Aprobación del cronograma del proyecto.
* Elaboración del plan.
* Se utilizaron diversos matices para apoyar la administración del proyecto como: WBS, plan de comunicación, riesgos, funciones, horario.
* Se completó la fase de análisis y también se cumplió con los tiempos establecidos en función de los requerimientos, apoyándose en los usuarios finales y figuras clave involucradas.

Se hace entrega de los cuatro proyectos que estuvimos desarrollando más sus respectivos entregables correspondiente a la documentación, entre ellos se encuentra:

* Aplicación Web Análisis Predictivo.
* Soporte en la nube.
* Documentación recopilada de todo el desarrollo del proyecto

| Fase | Resumen |
| --- | --- |
| Administración del proyecto | Desarrollo del plan de proyecto, administración del proyecto en base a la metodología crisp-dm, integración de documentación en carpeta, elaboración del cierre del proyecto. |
| Análisis del sistema | Determinar los requerimientos a través de reuniones kick off, canvas, Ishikawa, sistematización de procesos |
| Diseño del sistema | Diseño de base de datos para el soporte, diseño del interfaz del sistema, mockups y web |
| Pruebas del sistema | Elaboración de plan de pruebas y programación de la aplicación de las pruebas. |

Sin más que decir, me despido, agradezco su colaboración y apoyo para la realización exitosa del proyecto, esperemos que nos requiera a futuro para la elaboración de otro proyecto.

Se deja constancia por medio del presente documento la entrega del cierre del proyecto para que firme y deje constancia de la entrega de la información.

**Firme aquí:**

